

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MASI LORENZA
Indirizzo	99, Via Germanico, 00192, Roma, Italia
Telefono	3772309014
Fax	
E-mail	lorenza.masi@hotmail.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10/05/1998

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 2012 - 2017 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo Ginnasio Statale "Virgilio", indirizzo Linguistico Internazionale Francese - ESABAC |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Lingua, cultura e letteratura francese, italiana, inglese, spagnola |
| • Qualifica conseguita | Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, Diplôme du Baccalauréat Général |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| • Date (da – a) | 2017 - 2021 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Dipartimento di Fisica |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Fisica Generale |
| • Qualifica conseguita | Laurea triennale |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

BUONO

SPAGNOLO

ECCELLENTE

BUONO

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Programmazione in C, conoscenze base di Python ed R

Lettura della musica, pianoforte, canto corale

Attività politica in Cambiare Rotta come studentessa universitaria sulla questione ambientale e dell'abitare

PATENTE O PATENTI

Patente di guida AM B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del De
Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).**